

實踐大學高雄校區一〇二學年度第一學期第二次校區行政會議紀錄

時間：102 年 10 月 29 日(星期二)下午 13:30

地點：高雄校區 C 棟三樓國際會議廳

主席：丁副校長斌首

紀錄：林志明

一、主席致詞：略

二、前次會議決議案執行情形

決議案摘要	承辦單位執行情形
臨時動議-提案一：進修部本學年度國企系及觀光系大一新生於內門校區上課，部分學生提出停車問題，請相關單位協助處理。(蔡副教務長博文提) 說明：進修部學生周六、日於內門校區上課，原比照日間部學生汽、機車均不得停入校內，今有進修部學生反應，是否可以協商將車輛停入校園內。 決議： 1. 因考量進修部上課為假日，學生車輛停入校內並不影響教職同仁停車權益，原則上同意進修部學生汽車停入校園，機車停車亦盡量提供方便學生停車之位置。 2. 由進修部及總務處討論相關後續事宜，汽車停車可酌收製作停車證費用，避免對日間部學生有不公平的疑慮。	進修部： 已製發假日校內停車證（每證酌收50元工本費）供進修部假日班學生申請及使用。 總務處： 已請警衛同仁配合進修部讓持有停車證的同學將車輛停入校園。
臨時動議-提案二：短專教師及約聘雇人員納入考核及評量。(副校長提) 說明：為因應少子化時代來臨，若必須面臨減班時，應有完整的教師評量制度來評估教師績效，建議短專教師應比照專任教師納入考核及評量。約聘雇職員亦須有考核及評量制度。 決議： 1. 若面臨減班，學系教師額度減少，必須有教師須離開時，並非以短專教師為優先考量。 2. 請人資室著手制訂短專教師及約聘雇人員考核及評量制度。	人資室： 關於約聘雇人員約聘期滿檢討係依本校「約聘雇行政人員聘任及服務辦法」辦理。另針對短期專任教師期滿檢討機制，經與相關單位討論後，擬於102學年度第1學期即試行以本校教師評鑑辦法所訂各表件(含各學院所訂的教師評鑑用表)所填報資料，進行其約滿檢討的綜合評量依據。
臨時動議-提案三：製作城區中心大樓外牆廣告，提升學校知名度。(蘇朝山顧問提) 說明：黃色小鴨在光榮碼頭展示，吸引大批人潮，城區中心位處光榮碼頭附近，可搭此熱潮，於大樓外牆製作學校廣告。 決議：請教學中心江欣益組長協助後續處理。	教學中心： 此案於9月26日簽文，經副校長裁示，因時效已過，本案暫緩執行。

校區顧問提： 1. 校外的學校指示牌部份已顏色脫落、校內部份區域雨天積水，請相關單位協助處理。 2. 二期校地設施可多用太陽能設備。	總務處： 1.經全面檢查校外的學校指示牌狀況尚佳。校內部份區域，雨天積水已疏通完成，將持續檢修。 2.校區既有校舍A、B棟均有建置太陽能熱水設備，J棟前三角公園亦有設置太陽能示範路燈，擬於二期校地建置規畫時持續推動。
--	--

三、 單位報告（參閱「單位業務報告」）

補充報告—

教務處註冊組：成立「實踐大學高雄校區 Hot 粉絲團」，請各學系（15 學系）、各系系主任、各系班導師、各系系學會、課指組、生輔組、教發中心、語言中心、體育室、學生會、畢聯會務必加入，活動文案請每月 15 日和 30 日各提供至少一則，增加該粉絲團的人氣，以吸引更多的高中生加入，提升對本校區的向心力。

主席裁示：請各學系及相關行政單位配合辦理。

博雅學部語言二中心：擬成立「英語榮譽班」，提供學生多益測驗考前訓練課程，鼓勵校內多益仿真模擬考或正式多益測驗符合語言中心英語能力資格之學生參與，協助學生熟悉考試題型和應試技巧，並於課程結束後報考正式考試，期以考取語言證照並獲得理想分數。

主席裁示：請語言中心於 11 月 30 日-12 月 1 日校內多益仿真模擬考後統計、整理出目標對象，請各學系協助鼓勵同學參與。

四、 提案討論

提案一：「102 學年度新生暨大三生親師座談會實施計畫」，提請審議。(諮商輔導二中心) 說明：依據 101 學年度親師座談成果建議，將於 102 年 11 月 23 日舉辦新生暨大三生親師座談會，草擬本實施計畫(參見附件)，提請審議。

決議：1.校級活動行程依規畫時間進行，家長可自由選擇是否參加校級安排之活動。
2.11 月 23 日大一及大三導師務必出席，出席人員非經核可不得請假。
3.照案通過。

五、 臨時動議

提案一：住宿 H 棟一樓傷病行動不便宿舍之同學聚集抽菸及喧鬧，側門也撞壞未修理，請相關單位協助處理。(李洙德主任提)

決議：請學務處及總務處進行後續處理。

提案二：管科會於 10 月 28 日提供 ACCSB 書面輔導意見，需於 11 月 23 日回覆，擬請提供建議，建立共識。(吳金雄院長提)

決議：共同課程整合開課請吳金雄院長協助執行。

六、 主席指裁示

七、 散會

實踐大學高雄校區 102 學年度新生暨大三生親師座談會實施計畫

一、目的：促進學生家長與學校雙向交流，營造優質教育環境。

二、時間：102 年 11 月 23 日（週六）13：00~17：00

三、地點：本校區各系/演講廳。

四、對象：(1) 102 學年度新生暨家長 (2) 102 學年度大三生暨家長。

五、出席人員：本校各一、二級單位主管、大學部新生班及三年級班導師、各系執秘及相關單位工作同仁。

六、活動流程：

(一) 新生親師座談(14:00~17:00)	(二) 大三生親師座談(13:00~16:00)
14:00-14:30 報到（行政大樓穿堂）	13:00-13:30 報到（行政大樓穿堂）
14:30-15:30 親師座談（含茶敘）	13:30-14:30 親師座談（含茶敘）
15:30-16:00 表演（CD 棟外空地）	14:30-15:30 綜合座談（演講廳）
16:00-17:00 綜合座談（演講廳）	15:30-16:00 表演（CD 棟外空地）
17:00~ 賦歸	16:00~ 賦歸

七、家長邀請函與出席回覆：

八、預定開放參觀地點：各系專業教室、圖書館。

九、交通安排：憑邀請函免費搭乘。

（一）新生家長接駁車—

(1) 高雄後火車站（12：30）-高鐵左營站（13：00）-內門校區。

(2) 台南後火車站（12：30）-內門校區。

(3) 旗山南站（13：50）-內門校區。

（二）大三生家長接駁車—

(1) 高雄後火車站（11：30）-高鐵左營站（12：00）-內門校區。

(2) 台南後火車站（11：30）-內門校區。

(3) 旗山南站（12：50）-內門校區。

（三）視實際需求加派本校公務車。

回程：16：00 及 17：00 於本校行政大樓一樓川堂前發車。

（一）內門校區-高鐵左營站-高雄後火車站。

（二）內門校區-台南後火車站。

（三）內門校區-旗山南站

十、任務編組：(見次頁)

十一、籌備進度：(見次頁)

十二、經費預算：補助各系基本費 1500 元 +（每位出席學生×100 元），每系最高 6,000

任務編組

單位/主管	工作／支援事項
諮商中心/張嘉銘代理主任	活動統籌、家長邀請、回函彙整、工作進度管制
註冊組/郭怡君組長 圖書暨資訊處/羅健銘主任	新生資料確認
生輔組/張俊哲組長	交通車安排
軍訓室/金建華教官	交通管制、停車動線引導
課指組/王淑玉組長	親善服務隊聯繫、系學會與社團之動員及成果展
事務組/程獻魁組長	校區專車調派、地下室停車指揮安排、教職員專車 演講廳：場地音響、燈光、環境清潔維護、會後清理
服經系	協助背板之裝設
各系主任、執秘、新生班級 導師	報到現場接待家長、各系茶敘時段規劃與執行 協助再次邀請家長蒞臨
會計室/張詠婷組長	經費預算

籌備進度

日期（暫訂）	工作內容
10/23（週三）	計畫簽核
10/29（週二）	籌備會議：一、二級主管與系主任等(行政會議)
11/04（週四）	邀請函郵寄
11/11（週一）	籌備會議：班代、系執秘與會
11/14（週四）	家長回函期限
11/18（週一）	與會家長名單彙整完成
11/22（週五）	場地預校
11/23（週六）	座談會執行
11/26（週二）	活動檢討(於行政會議提出)