

實踐大學高雄校區 100 學年度第一學期第四次校區行政會議紀錄

時間：民國 100 年 12 月 27 日(星期二)下午 13:10

地點：高雄校區 C 棟三樓國際會議廳

主席：丁副校長斌首

一、主席致詞：103 年系所評鑑及教學卓越計畫為接下來之重點工作。為使大家瞭解 103 年系所評鑑之重點，教發中心今天邀請了王保進教授到校演講，請大家要把握機會用心聽講，為評鑑作好準備。

二、前次會議決議案執行情形

決議案摘要	承辦單位執行情形
提案一：審議「實踐大學高雄校區 日間部學士班 菁英新生入學獎勵辦法」，提請討論。(教務處註冊二組) 決議：1.請教務處規劃由招生經費支應本案獎學金。 2.修正後以專案簽核後實施。	11 月 29 日行政會議討論決議之「實踐大學高雄校區 日間部學士班 菁英新生入學獎勵辦法」，已完成內容修正，專案簽核進行中。擬簽核核准後公告，並於招生拜訪高中學校進行宣達。

三、單位報告（參閱附件一單位業務報告）

四、提案討論：無

五、臨時動議：無

六、主席指裁示

七、散會

實踐大學高雄校區
100 學年度第一學期第四次
校區行政會議

單位業務報告

100.12.27

教務處報告

壹、已完成工作事項(100/11/23~100/12/21)

註冊二組

1. 招生業務

- (1) 一〇〇學年度第二學期轉學考報名試務作業討論。
- (2) 核對及修正一〇一學年度身心障礙招生名額及簡章資料。
- (3) 核對及修正填報一〇一學年度四技二專甄選招生簡章。
- (4) 11/19-12/2 澳門招生拜訪(聖羅撒、培正、利瑪竇、聖若瑟、聖心、海星)
- (5) 高中拜訪:新豐高中、北門高中
- (6) 大學博覽會:台南二中、新化高中及後壁高中

2. 學籍業務

- (1) 教育部一〇〇學年度學生資料核對及報部。
- (2) 一〇〇學年度第一學期第2波逾期未註冊退學作業。
- (3) 未完成註冊繳費催繳通知。
- (4) 一〇〇學年度第二學期復學通知。

3. 其他業務

- (1) 校務評鑑自我檢核報告作業

課務二組

- (1) 完成統計一〇〇學年第一學期軍訓男女生人數。
- (2) 製作教師授課鐘點清冊及簽報鐘點變動表。
- (3) 完成一〇〇學年第一學期教育部課程上傳資料
- (4) 完成一〇〇學年第一學期「期中停修」

教學發展二中心

- (1) 一〇〇學年第一學期期中預警系統填報率達100%。
- (2) 完成12月7日(三)舉辦教學設計與多元評量研討會。
- (3) 完成12月11日(日)舉辦核心能力指標與多元評量實作一日工作坊活動。
- (4) 完成協助一〇〇學年度校務評鑑，編輯高雄校區自我佐證報告書。
- (5) 完成11月教學助理(TA)工讀金核銷。
- (6) 完成11月25日EPLUS雲端社群播客系統使用說明會。
- (7) 完成寄送期中預警通知家長信函。
- (8) 完成12月5日第二次教學追蹤輔導委員會。
- (9) 完成建構微型教室遠距教學直播平台。

貳、執行中工作事項

註冊二組

1. 招生業務

- (1) 一〇一學年度原住民專班招生簡章擬定。
- (2) 原住民招生辦法修訂。
- (3) 日間部菁英新生入學獎勵辦法修訂。
- (4) 策略高中合作交流協議書內容擬訂。
- (5) 寒轉報名初審作業。
- (6) 商資與文創學院冬令營工作協調。
- (7) 目標高中擬定及拜訪

2. 學籍業務

- (1) 應屆畢業生畢業審核初審作業。

課務二組

- (1) 持續辦理校際、跨校區及跨部選課事宜。
- (2) 持續辦理講義、小考印製作業事宜。
- (3) 持續受理教師評量成績表/教學檢討表/升等教學資料表申請作業。
- (4) 辦理一〇〇學年度第一學期期末考試務相關作業。
- (5) 辦理一〇〇學年度教學優良教師、教師指導學生參與校外競賽獎勵評審會議。
- (6) 辦理一〇〇學年度第一學期學生學習反應評量填答宣導作業。

教學發展二中心

- (1) 北一區學生學習輔導研習企劃，各系活動結案中。
- (2) 「我愛學習卡，就是愛學習」推廣活動 12 月 19 日開始收件，收件至 12 月 30 日截止，期末獎勵 50 個名額，入選者每名可獲 500 元獎金。
- (3) Igt Podcast 雲端社群播客系統版本升級。
- (4) 期中預警學生學習輔導轉介輔導進行中。
- (5) 12 月 27 日(二)將舉辦「引導學生學習成效品質保證機制之推動與落實」研討會，邀請台北市立教育大學教育行政與評鑑研究所王保進教授進行演講。
- (6) 線上課輔互動平台：整合課輔 TA、榮譽小老師、預警輔導資料庫建置中。
- (7) 教師、學生社群核銷中。

參、計畫中工作事項

註冊二組

1. 招生業務

- (1) 拜訪中南部各目標高中，並洽談舉辦系所簡介等合作事宜。
- (2) 原住民目標高中招生拜訪。

2. 成績業務

- (1) 請各系老師準時繳交一〇〇學年度第一學期期末總成績。

課務二組

- (1) 準備一〇〇學年度第二學期開排課事前工作。
- (2) 準備一〇〇學年度寒假轉學考試試務工作。

教學發展二中心

- (1) 12 月份教學助理工讀金核銷。
- (2) 進行教學助理期末考評。
- (3) 籌備一〇〇學年度第二學期教學助理培訓計畫。

100 學年度第 1 學期 成績公告及成績單寄發作業 配合時程表

一 月							說明及配合事宜
日	一	二	三	四	五	六	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	1/9~1/13 期末考試
15	16	17	18	19	20	21	1/20(五)教師完成成績輸入截止
22 廿九	23 正月	24 初二	25 初三	26 初四	27 初五	28 初六	1/23-1/27 農曆春節放假
29	30	31	2/1	2/2	2/3	2/4	*1/30 開放學生成績上網查詢

二 月							說明及配合事宜
日	一	二	三	四	五	六	
			1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	2/13(一)寄出成績通知單 2/13~2/24(開學後一週)－學生申請成績複查
19	20	21	22	23	24	25	2/20 開學日 2/20~3/2(開學後二週)－教師成績更改申請作業 3/5(一)(開學後第三週)起－提供正確成績單

*** 敬請各教學單位之專兼任教師，配合1/20（五）前完成成績上網登入作業。以利後續之作業。**

註冊二組

學務處報告

已辦事項：

生輔二組

1. 100 學年度第 2 學期就貸與減免申請。
2. 100 學年度第 1 學期勞作教育大掃除。

諮商輔導中心

1. 資源教室：(1)個案協助輔導晤談 35 人次（家長聯繫、精神科醫師、系辦、舍監）。(2)100/12/17 期末活動-神采飛揚 KTV(3)100 學年度 身障甄試報到名額補助款項，六學系總採購硬體設備 15 項，總金額 48 萬元整。(4)學伴安排 2 人次；課輔申請：1 人次、1 科目。(5)大三英檢畢業門檻再測與課程聯繫。
2. 心理諮商：(1)辦理講座活動 4 場(2)學生心理輔導(3)志工旗山早療服務(4)評鑑工作準備
3. 企業實習：「方案 1-1」第 2 階段實習機構請款、雇主滿意度問卷通知。
4. 校友業務：(1)辦理 98 學年度畢業生填寫「教育部 98 學年度畢業生畢業後一年流向調查」(2)11/27 台南校友會改選會長由莊慶美校友當選會長。
5. 生涯輔導：(1)公告徵才相關訊息於諮商中心及校友服務網頁提供同學參考(2)安排各班 UCAN 施測(3)辦理四場職涯系列講座。(4)整理校務評鑑相關資料。
6. 校內服務：11 月份校內服務工讀金申請表及工讀金檢查製表，工讀金 12 月 12 日呈核；整理評鑑有關資料；12 月 6 日舉辦校內服務時數審查會議。
7. 導師業務：12 月 5 日舉辦導師研習.核銷作業.意見回饋整理；整理評鑑有關資料。

課指二組

1. 校外獎助學金網路公告
2. 協助校外獎助學金申請
3. 原住民族學生生活輔導
4. 校內獎助學金獲獎名單公告及證書製作完成
5. 辦理香港中學生蒞校參訪活動
6. 親善服務隊校務評鑑服務

待辦（規劃）事項：

生輔二組

3. 100 學年度第 2 學期就貸與減免申請。
4. 100 學年度第 1 學期勞作教育大掃除。

諮商輔導中心

8. 資源教室：(1)個案協助輔導晤談 35 人次（家長聯繫、精神科醫師、系辦、舍監）。(2)100/12/17 期末活動-神采飛揚 KTV(3)100 學年度 身障甄試報到名額補助款項，六學系總採購硬體設備 15 項，總金額 48 萬元整。(4)學伴安排 2 人次；課輔申請：1 人次、1 科目。(5)大三英檢畢業門檻再測與課程聯繫。
9. 心理諮商：(1)辦理講座活動 4 場(2)學生心理輔導(3)志工旗山早療服務(4)評鑑工作準

備

10. 企業實習：「方案 1-1」第 2 階段實習機構請款、雇主滿意度問卷通知。
11. 校友業務：(1) 辦理 98 學年度畢業生填寫「教育部 98 學年度畢業生畢業後一年流向調查」(2) 11/27 台南校友會改選會長由莊慶美校友當選會長。
12. 生涯輔導：(1)公告徵才相關訊息於諮商中心及校友服務網頁提供同學參考(2)安排各班 UCAN 施測(3)辦理四場職涯系列講座。(4)整理校務評鑑相關資料。
13. 校內服務：11 月份校內服務工讀金申請表及工讀金檢查製表，工讀金 12 月 12 日呈核；整理評鑑有關資料；12 月 6 日舉辦校內服務時數審查會議。
14. 導師業務：12 月 5 日舉辦導師研習.核銷作業.意見回饋整理；整理評鑑有關資料。

課指二組

7. 校外獎助學金網路公告
8. 協助校外獎助學金申請
9. 原住民族學生生活輔導
10. 校內獎助學金獲獎名單公告及證書製作完成
11. 辦理香港中學生蒞校參訪活動
12. 親善服務隊校務評鑑服務

總務處報告

事務二組（出納、文書、採購）

一.已完成工作事項

- 1.C、D 棟牆面、地板等高壓清洗及環境加強整理
- 2.配合校務評鑑自校門口至 800 公尺外紅綠燈兩側在加強植栽已完成
- 3.國貿系國際化格子鋪行動商城採購案
- 4.行銷系 WIN-CAMI 電腦輔助市場行銷調查系統採購案
- 5.語言中心 E 點通英語線上學習測驗系統採購案
- 6.校區危險及指示告示移位整修案
- 7.總務處網頁資料修改及補強完成
- 8.第一學期學雜費等收費作業(11 月份收入共 2692 筆，金額共\$87,114,755)
- 9.100 年 11 月所得稅及營業稅等各類稅款均依規定完成繳納。
- 10.11 月份：台北及高雄教學中心 358 件、一般郵件及大宗郵件 627 件、收發文資料 261 件、用印資料 187 件。
- 11.11 月垃圾清運量 4200 公斤及資源回收量 1270 公斤。

二.執行中工作事項

- 1.辦理 100 學年度資本及重大營繕預算與專簽核定採購案之執行
- 2.100 年大學校務評鑑各項事務之配合辦理與執行
- 3.校區二期校地開發計畫案之配合辦理執行
- 4.校區各棟建築物發展歷史與設計師理念呈現標示牌案之配合辦理與執行
- 5.專、兼任教職員薪資帳戶及學生彰銀帳戶之搜集、聯絡、核對、登錄新增及維護以利薪資及鐘點費及各項退費發放作業
- 6.電算中心高雄校區與城區教學中心遠距教學計畫採購案
- 7.教發中心 Igt 播客系統無限頻道授權採購案
- 8.電算中心資訊安全認證及輔導案
- 9.課指二組社團器材(資本門經常門)採購案
- 10.C5718-20-22-24 晤談室冷氣新裝工程
- 11.C 棟 5 樓欄杆及晤談室一般修繕
- 12.水電零星修繕 11 月份共計約 620 件
- 13.校區路面指標及停車格標示部分補漆工程
- 14.本校區 100 年度歲末聯歡籌備工作與執行

三.計畫中工作事項

- 1.學生宿舍規劃案
- 2.教育部補助(資通系)網路通訊重點領域學程推廣計畫設備案
- 3.F 棟製水 RO 主機移設工程

營繕二組（營繕、環安、保管）

一.已完成工作事項

- 1.校區公共區域暨廁所緊急求救系統工程。

- 2.配合校務評鑑校園及相關場地之維護、設備檢修、空間佈置相關事宜。
- 3.加強環安評鑑佐證資料補充、98 年度委員建議改善事項資料蒐集與彙整及配合 12 月 21 日環安評鑑資料檢閱。
- 4.污水處理場汙水放流水錶維護更新並申報環保局完成。
- 5.校區災害場所月報、能資源使用申報、廢食用油統計報表，彙整繳交台北校區報部。

二.執行中工作事項

- 1.教學中心 4F 藝文走廊工程。
- 2.校區(含六宿),教學中心 LED 逃避難方向燈汰舊更新工程。
- 3.校區消防設備檢修工程。
- 4.C 棟行政大樓模鑄式變壓器汰舊更新工程。
- 5.運動場看台照明改善工程。
- 6.規劃及提報 100 學年度校園各棟建築物及公共區域標示牌工程。
- 7.B/H 棟宿舍、A 棟研究室及 I 棟教室窗簾更新工程。
- 8.B/C/D/I/J 棟冷氣管理節能監控工程。
- 9.F402 休閒文創藝能專業教室原住民資源中心。
- 10.校區公佈欄統一整體規劃。
- 11.校園一般修繕及水電檢修作業。
- 12.各單位財產登錄/移轉/報廢及禮品/行政物品/文具用品申請等作業。

三.計畫中工作事項

- 1.高雄校區第二期擴校開發案。
- 2.校區節能減碳方案實施之規劃。
- 3.演講廳、B2 宿舍及 C 棟外牆伸縮縫整修工程。
- 4.體育館南側牆面及玻璃帷幕防水工程。
- 5.教學中心一期工程範圍油漆工程。

壹、 已完成工作事項

- 1、TQC資訊能力檢測試務作業。
- 2、TQC資訊能力檢測夜間課輔，輔導同學人數81人次，通過率91%。
- 3、校務評鑑相關作業。
- 4、協助程式研究社安裝軟體(電腦教室J305)。
- 5、協助時尚系重整電腦(城區教學中心804教室)。
- 6、100/1期中預警系統處理與資料統計。
- 7、歷年期中預警系統處理與資料統計。
- 8、學習地圖系統程式設計與後端系統程式設計。
- 9、修改教學計畫表程式(加上教學單元的核心能力與評量方式選擇)。
- 10、修改學生學習歷程系統及學生職涯歷程系統。
- 11、修改教師教學歷程系統。
- 12、博雅通識課程選課登記與批次作業。

貳、 執行中工作事項

- 1、寒假轉學考試務相關作業。
- 2、電算中心資訊安全驗證(ISMS)相關作業。
- 3、建置高雄校區 VPN (虛擬私人網路)。
- 4、建置高雄校區與城區教學中心遠距教學系統。
- 5、更新高雄校區行政單位網頁。

參、 計畫中工作事項

- 1、校園主幹交換器更新及骨幹頻寬提升作業。
- 2、協助應日系更換電子看板電腦及 D204 教室電腦。
- 3、協助維護城區教學中心圖書館電腦。

圖書館報告

壹、已完成工作事項

- 一、本學期圖書館委員會會議於 11/30(三)辦理
- 二、圖書館網頁更新完成(12/01)
- 三、圖書館場地(含討論室、團體欣賞室)線上借用系統啓用(12/01)
- 四、讀書會活動完成二場，12/07、12/14(三)，書名：1. 最貧窮的哈佛女孩 2.異域
- 五、完成 101 年紙本外文期刊採購案(12/20)
- 六、完成聯合知識庫及 Emerald EM60 電子資料庫採購(12/21)

貳、執行中工作事項

- 一、總分館同步進行讀者利用研究計畫，問卷施行中(12/22-)
- 二、原住民木雕展活動(11/01-)
- 三、圖書館三樓團欣室展出博雅學部藝術教師作品聯展活動(12/14-12/23)
- 四、高雄城區圖書館指標設計案討論中。
- 五、寒假工讀生及新學期工讀生甄選(12/23-)

參、計畫中工作事項

- 一、高雄校區歷年畢業紀念冊數位化建檔計畫。
- 二、計畫辦理時報 2011 開卷好書獎書展

研究發展處報告

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 10012 評鑑中心於 12 月 14 日上午以電子由件寄發書面審閱待釐清問題，本校區配合完成回應資料。
2. 10012 評鑑中心於 12 月 19 日指派 4 名委員及二位工作人員至本校區進行實地訪評。12 月 21 日於校本部進行環安衛及性別平等評鑑實地訪評。
3. 10012 函送高雄市都發局研究計畫第二期請款領據及核銷憑證。

二、學術研究及產學合作

1. 10011 完成 100 學年度「研究論文與創作展演獎補助」獎勵金核撥作業。
2. 10012 完成 100 年度「校務評鑑」學術研究及產學合作相關佐證資料準備。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 10101 準備「101 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫」提報作業。

二、學術研究及產學合作

1. 10012 辦理 99 年度『蓄積國科會計畫能量』/『新進教師學術研究』計畫績效考核。
2. 10012 辦理國科會 101 年度專題研究計畫線上申請作業。
3. 10101 辦理 100 年度補助『蓄積國科會計畫能量』/『新進教師學術研究』計畫結案事宜。
4. 10101 辦理 100 學年度上學期「教師研究社群」成果報告繳交暨經費核銷事宜。

人力資源室報告

壹、 已完成工作事項

- 一、 配合完成本次校務評鑑相關事務
- 二、 完成本校本校職技人員資位晉升辦法施行細則

貳、 執行及計劃中工作事項

- 一、 辦理 100 年度績優職員評審作業
- 二、 辦理 100 學年度職技人員資位晉升事項
- 三、 核算高雄校區師資質量指標
- 四、 辦理 100 學年度新聘及續聘教師作業
- 五、 辦理 100 學年度教師評鑑、教師送審、升等等相關作業
- 六、 辦理系主任遴選作業
- 七、 配合教職員退撫新制之相關作業
- 八、 配合辦理校區標準作業系統上線作業
- 九、 閩江學院、安徽農業大學學術交流案處理
- 十、 100 學年度擬修訂定法規
 - 1.本校教師合聘辦法

會計室報告

壹、 已完成工作事項

- 一、 已完成 100 上學雜費溢繳之退費。
- 二、 每月经費收支之審核、列帳、憑證整理及會計報表編製與報部核備。
- 三、 每月各類扣繳稅款統計與報繳。

貳、 執行中工作事項

- 一、 學生學雜費繳費之網路銀行銷帳、核對、補單及應補繳學雜（分）費學生之催繳。
- 二、 通知各單位配合曆年制年度(100 年)結束，政府補助經費、教育部校務發展獎補助款辦理核銷及結案。
有關任何案子之各種鐘點費、工資、津貼、車馬費、演講費、設計費.....等屬個人所得項目，若於 12 月底前撥付者，請儘速將單據憑證送達會計室辦理核銷，以利今年度(100 年)所得申報作業。
- 三、 促請各單位處理存入保證金到期通知廠商領回，以利本校帳務清理。
- 四、 結算年度各類所得扣繳稅款。

文化與創意學院報告

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

1. 觀光系於 11/19 假 F501 教室舉辦親師座談會。
2. 觀光系與高雄應用科技大學於 11/14 至 11/17 假美綠民宿，舉辦民宿提升品質訓練課程。
3. 休產系李宜欣助理教授於 11/3 邀請日本都留文科大学文學部社會科渡辺豐博教授進行主題演講，演講題目為-休閒水岸空間的營造與管理-從源兵衛川的再生談起。
4. 休產系陳建璋助理教授於 11/23 邀請 alistair jump 教授訪問台灣，並至本系進行專題演講，演講題目為- Ecological and evolutionary impacts of rapid climate change on temperate trees。
5. 服經系 10/18-11/5 邀請奧地利籍莫迪特教授赴本校區舉辦「刺繡設計」短期研習營課程，並於 11/5 舉辦成果發表會，邀請刺繡及內衣廠商蒞校指導，促進產學合作及交流機會，並為學生創造就業機會。
6. 服經系林政英主任應勞委會聘請，擔任服裝創作國家代表隊指導老師，於 9/28-10/14 赴英國倫敦參加 2011 worldskills，並榮獲銀牌。
7. 服經系：大陸江西服裝學院於 12/15 抵達高雄校區交流，預計將於內門校區辦理一場與服經及時尚系座談會。
8. 時尚系林恆正主任與日本知名攝影師 EKKI MORRI 及知名設計師聶永真合作擔任 2012 台北國際藝術節台北爸爸紐約媽媽之平面視覺宣傳拍攝。
9. 時尚系王奕盛老師擔任 Stella Luna 上海秋冬發表會，影像設計。
10. 時尚系王奕盛老師擔任 Lexgen 中國下線典禮，影像設計。
11. 時尚系林恆正主任赴閩江學院-海峽學院擔任 100 級時尚服裝設計領域之講座教師。
12. 應日系 11/13 協助日華友交協會書法作品展，博雅學部郭主任等老師的作品展出。

二、產學合作：

1. 觀光系與高雄應用科技大學於 11/30 假觀光系辦公室，舉辦民宿提升品質評核委員共識會。
2. 觀光系將於 12/1，假 C105 教室舉辦天祥教育合作案說明會。
3. 觀光系將於 12/15，假 C105 教室舉辦椰子林教育合作案說明會。
4. 服經系田履屏老師 10/15 擔任 100 年創意縫紉大賽評審。
5. 服經系林政英主任與法國力克系統公司洽談設計與打版系統，捐贈軟體各 50 套，市值約三千萬元，藉以加強同學資訊化能力，並快速與產業接軌。
6. 服經系田履屏老師與福懋興業股份有限公司產學合作計畫-2011 TITAS-台北國際紡織展樣衣設計製作專案已圓滿完成，現正著手進行結案程序中。

7. 時尚系王奕盛老師獲邀擔任兩廳院<表演場地營運認證>之投影技術管理講師。
8. 時尚系與高市創世歌劇團合作大型歌劇女人皆如此之整體造型設計-由王義鈞老師及林恆正主任帶領 8 名同學共同參與。
9. 應日系 11/9 一般社團法人國際產學交流協會學校法人松山日本語學校商學院代表理事芳村英郎先生來訪，針對學生在日本打工留學和實習提案。
10. 應日系山下訓儀老師加入榮欽科技股份有限公司產學合作計畫，「油漆式速記法教學訓練-觀光日語字彙」主持人。

三、其他事項：

1. 觀光系於 11/23 系週會邀請謝孟雄博士演講“探索捷克波希米亞”。
2. 觀光系張景棠老師於 11/24 代表本系至本校城區中心參加“100 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫成果發表會執行說明會”。
3. 觀光系大一兩位新生獲頒桃園新興高中升學獎學金，並於 11/25 返校協助本系招生宣傳。
4. 觀光系於 11/30 協助接待中國中南大學至實習餐廳用餐事宜。
5. 觀光系擬於 12/6 下午假本校城區部舉辦第四次系週會，並邀請觀光局羅文玲股長演講「行銷高雄，觀光起飛」。
6. 觀光系魏榮進老師將於 12/10 至台南新化高中協助本系辦理大學博覽會招生活動。
7. 觀光系謝英俊老師將於 12/14 至台南後壁高中協助本系辦理生涯博覽會招生活動。
8. 觀光系共同協辦 12 月校務評鑑，並請王翊安教師督導下午茶接待事宜。
9. 休產系劉典謨教授於 11/17-11/18 日帶領休三甲、休三乙、文創學院原民專班同學前往高雄市左營區行政院體育委員會-國家運動選手訓練中心進行校外參訪活動。
10. 休產系於 11/19 舉辦 100 學年度親師家長座談會活動，此次活動參與之學生與家長人數共 36 位。
11. 服經系陳錦滿老師於 11/12 擔任大統百貨和平店【創意內衣設計大賽】評審。
12. 服經系卓欣穎老師於 11/05 應邀赴黛麗公司專題演講-藝術賞析。
13. 服經系江俊皓入圍 2011 夢時代-蘭芳飄香全國大專院校“服”蝶蘭創意大賽。
14. 服經系參與第一屆「客家創意學童制服設計比賽」，入圍名單：幼稚園制服組--賴姿諭、簡雲兒、陳奕凱、鄭文心/國小制服組--洪韻涵、符芳瑄、姜韋帆、周比明/國中制服組--謝宛珊、黃郁旻、劉昱賢。
15. 服經系 10/21 紀立仁老師赴台中明道高中招生宣傳講座。
16. 服經系 10/23 全學系大四生赴「2011 台北魅力國際服裝服飾品牌展」校外參觀。
17. 服經系 10/21-23「2011 台北魅力國際服裝服飾品牌展」台北尬秀活動，學系推派劉彥廷、黃楷健、孫義智、張祚瑜、許朋宸同學參與展出活動，吸引國內外廠商參觀詢問，藉以達成宣傳校系以及創造學生就業機會。
18. 服經系 100 學年度親師座談會業已於 11/19 圓滿結束，家長與老師互動良好，藉由此機會，讓家長對於學系及學校有更深入了解以及更放心將學子交給學校。
19. 服經系應邀參加由經濟部工業局、臺南市政府主辦之「2011 高值化紡織、設計、運動休閒輔導計畫成果展-時尚演繹 台南意象-」服裝動態秀，由本學系林玫英主任、

- 田履屏老師承接活動業已於 11/05 假台南安平古堡舉行，活動圓滿成功。
20. 服經系於 11/15 邀請本校畢業優秀校友張育誠先生(現任漢神百貨服飾行校課股長)，與學生漫談百貨業以及服飾相關產業趨勢，地點:城區中心 902。
 21. 服經系於 11/25 邀請流行趨勢分析林倩伶顧問，為學生講授 2013、2014 秋冬流行趨勢分析與商品企劃，經由講授、流行趨勢分析圖書介紹，讓學生瞭解學校圖書館館內流行趨勢圖書如何使用，以致達到圖書最大使用效益，以及隨時掌握流行脈動。
 22. 服經系 11/30 田履屏老師預計赴屏東大同高中招生宣傳講座。
 23. 服經系 12/07 陳錦滿老師預計赴台南後壁高中招生宣傳講座。
 24. 時尚系林恆正主任應台北市政府文化局之邀擔任 2011 台北藝術節李泰祥大師經典作品音樂劇【美麗的錯誤】之服裝造型設計。
 25. 時尚系林恆正主任接受公共電視訪問訪談服裝造型設計作品 2011 台北藝術節李泰祥大師經典作品音樂劇【美麗的錯誤】之設計概念。
 26. 時尚系王奕盛老師擔任當代傳奇劇場《康熙大帝與太陽王》影像設計。
 27. 時尚系顏瑞儀老師參與藝術家創作聯展：藝術家轟趴展！Artists Party for Showing pocket-size work! (10 / 15 -10 / 30，台北一年畫廊 / ONE YEAR GALLERY)。
 28. 應英系於 11/23 下午 3:00-5:00 邀請國立台北大學應用外語學系陳彥豪教授於高雄市城區教學中心 902 演講廳辦理英語週講座活動，演講題目為：「談判口譯概論：理論與實踐」(An Approach to Negotiation Interpreting: Theory and Practice)。
 29. 應英系陳盈蓁老師於 11 月 16 日帶領應英系大三及大四同學至高雄市寒軒大飯店企業參訪。
 30. 應英系「英語角活動」，由 5 位外籍老師負責，並自 11 月底至 12 月期間舉行。該活動旨在提供應英系同學一個愉快無壓力之英語口說練習機會，學生不但可藉由討論日常生活議題增強聽力及口說訓練，並可提供英語口說能力較弱的同學一個補救教學的機會。
 31. 應英系規劃於 11 月底至 12 月中期間辦理英語週活動，英語週活動計有英語速讀比賽、英語字彙比賽、英語作文比賽、英語演講比賽及英語講座等活動。
 32. 應中系將參加 12/10、12/11 由中山大學主辦之「南中盃」，本系第一次與外校中文系進行體育競賽之交流。在為期二日的活動中，將與各校中文系進行排球、羽球、及籃球比賽。
 33. 應日系 12/9 金秀英老師及張郁雯老師將至德光女中招生。
 34. 應日系 12/12 高琪雅老師將至台南二中招生。
 35. 應中系於開設之「文化產業」課程，已與臺灣歷史博物館及高雄市立美術館訂立學生實習事宜，學生已陸續於該單位實習，依該單位規定，預計於學期結束前，實習兩百小時。此計劃讓同學更深入了解文化產業之運作情況。
 36. 應中系於 11 月 28 日與諮商中心合作，邀請到傑出校友呂首蒞校，與同學分享如何規劃自己的生活，及理財儲蓄之道。
 37. 應日系三甲吳家賢參加扶輪社日本語作文比賽，獲得第三名。
 38. 應日系制定日語相關證照獎助金頒發辦法，並在 11/10 系務會議通過。可以領取 N1 合格者獎助金者 1 名，N2/2 級合格獎助金者 10 名，N3 合格獎助金者 12 名。

39. 應日系 11/14 舉辦第二次系週會，主題為：日本留學大蒐秘，邀請日本交流協會文化室林美琪小姐及游宗達先生至本校說明留學獎學金申請辦法，後半由應日系執秘跟同學做留學經驗談分享。
40. 應日系 11/17 應日系網站系所簡介架設英文頁面。
41. 應日系 11/18 張郁雯老師及劉珮伊執秘至育英護專介紹茶道文化。
42. 應日系 11/19 舉辦新生親師座談會。
43. 應日系 11/19 應日三甲葉佳欣同學參加文藻學院日語演講比賽，無得獎。
44. 應日系 11/21 將舉辦第三次系週會，主題為：我的職場生涯，邀請台達電子公司電子科技中心主任吳明傑先生前來演講。
45. 應日系 11/24 舉辦應日系配音社選手選拔賽，選出五名選手及 2 名後補選手，明年將至台北參加全國配音比賽。
46. 應日系 11/24 修訂應日系校外實習辦法並通過。
47. 應日系於國科會及日本日本語教育學會刊登招募助理教授級教師消息，應徵至 12 月 5 日止。
48. 應日系三甲湯寧芸同學及應日二甲鐘雲帆同學報名全國大學校院演講比賽，湯寧芸同學通過初賽，將於 11/26 至師範大學參加決賽。

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

1. 服經系規劃於 100 學年度下學期 2 月~4 月間邀請安徽農業大學來校交流教授課程。
2. 服經系規劃於 101 年 4/27 舉辦「文化創意產業發展新趨勢國際研討會-服飾文化與創意新思維」。
3. 時尚系林恆正主任應高雄文化局之邀擔任文化局首次自製大型跨國歌劇(台灣/德國/奧地利)【愛情靈藥】之服裝造型設計，於明年第 3 屆春天藝術節開幕展。
4. 時尚系林恆正主任應高雄文化局之邀擔任第 3 屆春天藝術節大型展演俄國作家契科夫作品-【海鷗】之服裝造型設計。
5. 時尚系與閩江學院/黃山學院教學交流合作由閩江學院呂亞持老師及黃山學院孫福良老師開設 WORKSHOP 相關課程。

二、產學合作：

1. 服經系林政英主任與台灣冠德紅、洛郝思公司與大陸耐琦爾公司洽談產學合作計畫，利用玉米纖維布、LED 光纖布設計婚紗禮服。
2. 時尚系林恆正主任應台北市政府文化局之邀擔任 2012 台北國際藝術節開幕大戲【台北爸爸紐約媽媽】之服裝造型設計。
3. 時尚系林恆正主任應台北市政府文化局之邀擔任 2012 台北國際藝術節大戲-由京劇名伶魏海敏擔綱主演之【艷后和他的僕人】服裝造型設計。
4. 時尚系林恆正主任擔任文化中心至德堂大型歌劇【女人皆如此】之服裝造型設計。
5. 時尚系林恆正主任之服裝造型設計作品【左拉的獨奏會】於公共電視頻道播出。
6. 時尚系林恆正主任與民視產學合作高雄義大世界【DAY SHOW】服裝造型設計案。

7. 時尚系林恆正主任與高雄義大世界合作冬季制服設計案。
8. 時尚系顏瑞儀老師指導學生內門校區標誌牌面設計，參與學生名單：魯蓓晨 林彩萱 郭昭誼 林庭瑜。
9. 時尚系顏瑞儀老師指導學生城區一樓櫥窗設計更新與維護、各樓層公告平面設計、進修推廣部公告平面設計。
10. 時尚系與國藝會展演卓越計畫合作-安平追想曲之整體造型設計 由王義鈞老師及林恆正主任帶領 8 名同學共同參與。
11. 應英系規劃與硯睿資訊有限公司、金典酒店、漢來飯店、福華飯店、文鶴出版社、書林書店、敦煌書局、華泰出版社、佳音英語、長頸鹿美語實習合約等事宜。

三、其他事項：

1. 觀光系於 11/25 起每週六於高雄城區教學中心 703 教室，舉辦領隊證照輔導衝刺班。
2. 服經系 2011Fashion Festival 全國聯展即將於 12/23~12/24 於高雄美麗島捷運站光之穹蒼舉辦，邀請本學系優秀畢業生及在校生共同參與。
3. 時尚系《離塵又離城—慾望、敘事、偽裝的合鳴》黃振旺、黃俊傑、周益弘、三人一起“不精撞”連續展，展覽時間：100/10/5-11/6 黃振旺 慾望的身體----病徵?100/11/9-12/4 周益弘 一個沒有答案的提問... 100/12/7-101/1/8 黃俊傑 後院 於國立成功大學。

參、計畫中工作事項

二、國際交流：

1. 觀光系邀請黃山學院旅遊學院胡善風院長，於 101 年 3 月份為期一個月密集式授課，教授「大陸觀光企業經營管理」課程。
2. 服經系預計於 100 學年度下學期邀請大陸籍趙衛國教授赴本校區舉辦短期研習營課程。
3. 應日系：日本北陸大學企劃事業本部長大桑和雄先生、國際交流中心課長周晴小姐、中國語學科教授市川勘先生預訂 12/26 來拜訪實踐大學。

三、產學合作：

1. 服經系林玫英主任與三芳化學工業(股)公司計畫產學合作。
2. 時尚系林恆正主任應國家文藝基金會之邀擔任 2011 國藝會展演卓越計畫-安平追想曲之服裝造型設計，並於 12/24-12/25 於台南文化中心首演及 2012 於國家劇院巡演。
3. 時尚系林恆正主任應兩廳院及中國話劇院之邀擔任 2012 兩岸製作—孫飛虎搶親之服裝造型設計，將於台北國家劇院以及北京國家大劇院展演。
4. 時尚系林恆正主任應國立中正文化中心之邀擔任 2012TIFA 台灣國際藝術節大型演出—艷后和他的小丑，與國劇名伶魏海敏合作，並由 2011 國家文藝獎得主李小平導演執導於國家劇院首演。
5. 時尚系林恆正主任應國立中正文化中心之邀擔任 2012TIFA 台灣國際藝術節大型演出—台北爸爸紐約媽媽於國家劇院首演。
6. 時尚系林恆正主任應高雄市文化局之邀擔任 2012 春天藝術節展演-俄國劇作家契柯夫劇作—海鷗之服裝造型設計並將於 2012/3/30 於文化中心至德堂首演。

7. 時尚系林恆正主任應音樂時代劇場之邀擔任 2012 年度製作—東區卡門音樂劇之服裝造型設計於國父紀念館首演。
8. 應英系本學期英語教學概論課程擬於期中考後安排於內門區觀亭國小及木柵教會實習。藉由實習活動，讓同學實際應用所學，並協助提昇旗山地區學齡兒童英語能力，達到雙贏。

四、其他事項：

1. 觀光系訂於 12 月底舉辦第 23 梯天祥教育合作案行前說明會。
2. 觀光系訂於 12 月底舉辦第 4 梯椰子林教育合作案行前說明會。
3. 觀光系訂於 12 月底舉辦在業彈性學習行前會說明會。
4. 觀光系協助飛虹國際整合行銷公關顧問有限公司，配合夢時代 Open 小將主題餐廳大遊行活動，提供本系同學工讀機會。
5. 服經系規劃招收就業菁英與競賽成績優異菁英班，由企業提供獎學金，藉以吸引優秀學生至服經系就讀。
6. 應日系報名全國高中、大學校院演講比賽，12/30 截止。

商學與資訊學院報告

壹、已完成工作事項

一、產學合作:

1. 金融管理學系於 11/23 與財團法人保險事業發展中心合作，舉辦金融系大一新生金融市場常識與職業道德考試，藉由系上鼓勵，讓學生將該科目列為證照考試之基本。
2. 金融管理學系於 11/23 進行企業參訪，行程規畫將 107 位學生分組，由李崑進主任領隊，胡木成老師、黃玉珂老師及吳佩玲執行秘書分別帶隊參訪富邦銀行港都分行、聯邦銀行苓雅分行及國泰世華四維分行等三家金融機構，讓學生對金融機構有更深一層的體認。
3. 國際企業管理學系與台灣全球運籌發展協會簽訂產學合作備忘錄，合作推動「SOLE-CPL 物流助理管理師證照」考試計畫。
4. 國際企業管理學系翁瑞聰主任於 12/22 帶大四學生至美濃慧穎生技公司企業參訪。
5. 國際企業管理學系陳尚武老師於 12/22 帶大三學生至高雄市元富證券公司企業參訪。

二、其他事項

1. 金融管理學系配合北一區教學資源整合計畫，於 10/18~11/29 每星期二晚上開辦初級證券營業員輔導班，輔導學生考照，輔導老師負責解題，預期金融系學生此次考取 90%，增加證照考取張數，厚實學生能力。
2. 國際企業管理學系於 11/14 系週會邀請安星化學原料儀器楊仲侯董事長為學生演講，成果豐碩。
3. 國際企業管理學系於 11/26 舉辦 MOS 微軟證照考試。
4. 國際企業管理學系於 12/10 舉辦國際行銷初級人才證照考試，共 76 名學生報名參加。
5. 國際企業管理學系服務經營實務講座課程於 11/15、11/22、11/29、12/6、12/13 邀請豪格家具股份有限公司黃英裕董事長、經濟部國貿局歐洲科倪伯嘉科長、鴻泰資訊科技有限公司陳志明總經理、大眾銀行陳建安經理、宗發鋼鐵股份有限公司吳燕卿總經理為大二學生演講，成果豐碩。
6. 國際企業管理學系國際市場講座課程於 11/9、11/30、12/7 邀請張惠盆老師、訊窗網路科技公司蔡達郎顧問、法務部矯正署高雄監獄吳載威先生為大四學生演講，成果豐碩。
7. 國際企業管理學系於 11/30 舉辦傳統辦桌活動，活動順利圓滿達成。
8. 國際企業管理學系於 11/21~12/8 舉辦商資學院菁英班新生甄選，並於 12/9 進行生面試，面試結果於 12/12 公佈，12/13~12/16 辦理新生報到手續。
9. 國際企業管理學系吳美蓮老師於 12/14 帶大四學生至高雄監獄參訪，成果豐碩。
10. 國際企業管理學系蔡翼擎老師、翁瑞聰主任分別於 12/13、12/16 為大三學生舉辦專題製作說明會，讓學生了解專題的重要性與培養自我的專業能力認知。期望能增加學生參與「專題寫作」、「大專生國科會計畫」人數及意願。
11. 國際企業管理學系 62 名大四學生於 12/17 參加企業電子化助理規劃師證照考試。

12. 國際貿易學系於 12/9、12/26 舉辦「提昇學生就業暨升學」專題講座，邀請碩士龍門補習班黃瑞展經理與林皇文副理提供該系三年級學生在未來升學時如何選擇合適的研究所科系暨在推甄時應注意事項，與在未來就業面試時準備的資料、儀容與態度應對進退。
13. 國際貿易學系於 12/14 舉辦「提昇學生就業輔導」講座，邀請日盛證券南區督導劉向麗小姐針對學生在未來就業前的心態與對職場有足夠的準備與正確認知，以迎接未來的挑戰。
14. 會計資訊學系為使商資學院同學們會計學順利學習，由該系專任老師針對初級會計學課程，加強學生會計基本概念，提升學生會計程度，於 12/22 開始輔導學生準備期末考試，分系進行補救教學，期能達到商資學院所有同學會計學課程順利通過。
15. 行銷管理學系黃思庭等共 9 名學生參加 100 年 11 月份 TBSA 商務企劃檢定考試，並獲得合格證書。
16. 行銷管理學系於 12/1 舉辦「企業經營模擬競賽」，此競賽活動希望藉由線上模擬經營，運用平時所學，將各方知識融會貫通、整合從策略到作業性管理各項理論的精華。亦希望藉此次的比賽，讓參與競賽的行銷與企業管理系學生有相互認識與交流的機會，體驗企業經營操作並建立全方面的思維方式。
17. 行銷管理學系於 12/19 舉辦系週會，安排的演講主題為：「我，準備好了！」求職與職場經驗分享；擔任主講的是財團法人西子灣文教基金會專案經理，亦是學系第一屆畢業校友-葉柔李小姐。
18. 行銷管理學系於 12/21 舉辦聖誕節餐會活動「叮噹 Colorful,驚爆聖誕 YA!」，活動由教職員擔任服務生，為學生作上菜等服務，並由主任為學生實現聖誕願望，也藉由安排表演活動與小遊戲等，促進行銷系一家人的感情、凝聚學系向心力。
19. 資訊管理學系學生於 12/16 參與「資訊軟體人才培育推廣計畫校際程式競賽決賽」，共計 5 隊 15 位同學參與程式設計決賽。
20. 資訊模擬與設計學系於 11/21 舉辦系列專題講座，邀請聯誠電腦李奕學老師演講「引爆電腦動畫人才發展」。
21. 資訊模擬與設計學系陳育民老師指導資設四乙王鈺婷、柳雅馨、楊雅琄、周已敦、李令嫻、金淑娟、張舫涵共同製作「雲門 E-Book」獲得「2011Σ Awards 數位內容競賽」網頁類別第一名。
22. 資訊模擬與設計學系陳育民老師指導資設四乙梁維仁、胡哲瑜、孟鈺藥共同製作「車站」獲得「Σ Awards 數位內容競賽」動畫類別第二名。
23. 資訊模擬與設計學系郭良印老師指導該系兩組學生獲得 2011 數位優勢-台灣數位媒體設計競賽互動科技組佳作，名單如下：
宋江繪本結合擴增實境技術之數位典藏 - SONG JIANG（謝媛美、陳品易、蔣宛凌）
非洲碰碰（鄧苑玲、陳家寧、林宜潔、倪育婕、陳潔安、吳書瑀）
24. 資訊模擬與設計學系郝光中老師及王識貴老師指導資設二甲彭一航、資設二乙黃軍浩、曾愛迪、陳彥良、陳凱威學生共同製作「茶。超人」獲得「2011 漢字動畫創意競賽」銀獎。
25. 資訊模擬與設計學系於 12/2 舉辦 ACA 國際證照考試輔導講座。
26. 資訊科技與通訊學系於 10/28 舉辦雲端 WSN 之 IOT 教學研習營。
27. 資訊科技與通訊學系於 12/12 舉辦網通技術與觀光服務應用、匯流平台與整合應用學程說明會。
28. 資訊科技與通訊學系於 12/24 舉辦 ITE 證照考試。

貳、執行中工作事項

一、產學合作:

1. 國際企業管理學系通過「行動化供應鏈管理就業學程計畫」，並於 100 學年度執行此計畫。

二、其他事項:

1. 國際企業管理學系於 12/27 舉辦菁英班結訓典禮。
2. 會計資訊學系將於 12/27-12/28 舉辦第二次 TQC 全國電腦專業人才技能認證考試，以期提高該系證照取得率。

參、計畫中工作事項

一、產學合作:

1. 國際企業管理學系鄭振茂老師將於 12/28 帶領就業學程學生至鴻泰資訊科技公司及台南觀光局做企業參訪。

二、其他事項:

1. 國際企業管理學系將於 101 年 1 月舉辦專題討論研討會，邀請國際企業相關學者進行專業分享，以提升教師研究能量及激發創意。
2. 國際企業管理學系將於 101 年 2 月舉辦英文研討會。
3. 國際貿易學系為提升學生英語能力，將於 12/28 舉辦第三屆『2011 英語朗讀競賽』，藉以英語競賽方式，讓學生於競賽中相互切磋，彼此良性競爭，培養學生學習情緒與提升學生外語表達能力。

博雅學部報告

壹、已完成工作事項

- 1、博雅學部與電算中心合辦之 TQC 證照考試，已於 100 年 12 月 04 日辦理完成，本次共有 193 人次報名參加檢測，通過率近四成。
- 2、博雅學部配合校務評鑑，已將本學期所有開課（共 309 門）課程之教學計畫表全數更新完畢。
- 3、100 學年下學期博雅學部國文(2)、文化史、公民素養、體育(2)與體育(4)課程，已完成網路選課，同學可於 12 月 16 日起至個人系統查詢選課結果。
- 4、體育二室協助配合辦理校務評鑑，並配合提供評鑑相關資料給其他單位。
- 5、體育二室完成修改「101 學年度運動績優學生單獨招生簡章」。
- 6、體育二室完成修訂「高雄校區運動場館使用管理辦法」與「體育科教學手冊」。
- 7、體育二室完成大一大二體適能檢測資料建檔。
- 8、體育二室完成第二學期教學耗材需求彙整與新生盃競賽經費結報。
- 9、體育二室完成與各系學會召開「校慶啦啦隊競賽第一次協調會議暨安全維護會議」。
- 10、體育二室完成 100 學年度第 2 學期擬新聘及續聘兼任教師作業。
- 11、體育二室完成舉辦三場體適能講座「良好生活生活習慣建立:談睡眠與生活品質」、「體適能養成與運動傷害防護」及「食品營養與體重控制」及經費核銷。
- 12、語言二中心已完成本學期五場英語角活動、四場英語講座及 3 組外語讀書會課程。
- 13、語言二中心已於 100 年 12 月 4 日完成「多益校園團測」，共有 128 位同學參加考試。
- 14、語言二中心已於 100 年 12 月 11 日及 18 日完成「校區仿真多益模擬考試」，共有 2017 位同學參加考試。
- 15、語言二中心與電算中心已完成英文能力指標（畢業門檻考試）線上查詢系統，同學可於學生資訊系統查詢通過標準、個人成績和通過與否等相關訊息。
- 16、語言二中心已於 100 年 12 月 22 日完成北一區區域教學資源中心計畫之 2 班國際英檢測驗班。

貳、執行中工作事項

- 1、博雅學部講座課程鐘點費核銷事宜。
- 2、博雅學部 100 學年度下學期兼任教師續聘與召開人文社會自然三組系教評會議與博雅院教評會議事宜。
- 3、體育二室協助辦理「東閩盃籃球聯賽」及「排球公開賽」。
- 4、體育二室辦理各代表隊寒訓與報名大專運動會事宜。
- 5、體育二室進行本學期相關活動及比賽經費結報。
- 6、語言二中心已著手進行各項活動之經費核銷及學生獎勵金(品)發放。語言二中心已著手進行「南實踐校園英文介紹創意影片比賽」之評審工作。

參、計畫中工作事項

- 1、博雅學部訂於 12 月 27 日至 12 月 30 日，辦理四場次的「國際通識領域學程之培訓課程、研習講座」。
- 2、體育二室協助辦理慶熙大學籃球隊來校寒訓事宜。
- 3、體育二室籌劃「射箭寒訓營」與「提升教學品質研討會」。
- 4、語言二中心訂於 100 年 12 月 28 日進行英語學習護照活動抽獎。
- 5、語言二中心訂於 101 年 1 月 4 日進行「南實踐校園英文介紹創意影片比賽」頒獎。

壹、已完成工作事項

- 1.受理學生申請停修事宜
- 2.1101 電腦教室電腦軟體更新
- 3.教學中心電腦及機電設備檢驗
- 4.協助辦理 100 學年度第二學期就學貸款及學雜費減免申請作業。
- 5.城區教學中心網頁更新

貳、執行中工作事項

- 1.受理學生申請成績單等各項文件申請及製作業務
- 2.教具、教室、專業教室借用管理及檢查維護
- 3.電梯管制分流工作
- 4.敦親睦鄰活動
- 5.城區專車乘車管理。
- 6.代售 101 學年度大學考試入學分發招生簡章

參、計劃中工作事項

- 1.期末考試務工作
- 2.協助下學期選課相關事宜
- 3.規劃機車停車格事宜

進修推廣部報告

壹、已完成工作事項

- 一、辦理進修部停修申請。
- 二、校務評鑑相關事宜。
- 三、與各目標高中職聯繫及招生宣傳。
- 四、推廣教育自辦班 4 班、委辦班 3 班開班。

貳、執行中工作事項

- 一、進修部下學期課務事宜。
- 二、進修部學生學習反應評量。
- 三、與各目標高中職聯繫及招生宣傳。
- 四、進修部寒轉招生相關事宜。
- 五、本學期研究生學位口試相關事宜。
- 六、下期推廣教育自委辦班開課及招生事宜。

參、計劃中工作事項

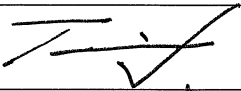
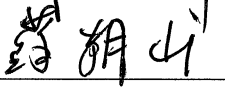
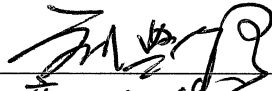
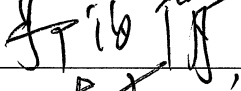
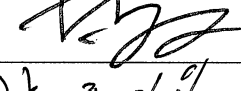
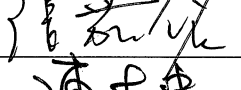
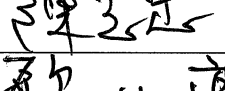
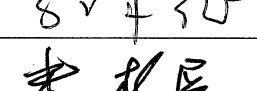
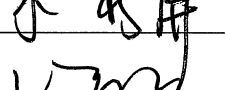
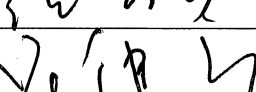
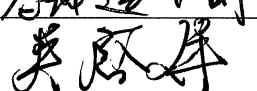
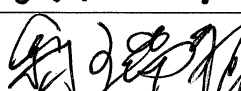
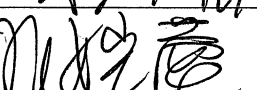
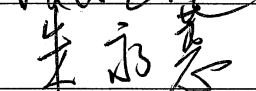
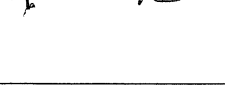
- 一、進修部期末考相關事宜。
- 二、進修部網路選課相關事宜。
- 三、與各目標高中職聯繫及招生宣傳。
- 四、進修部寒轉考試相關事宜。
- 五、下期推廣教育自委辦班開課及招生事宜。

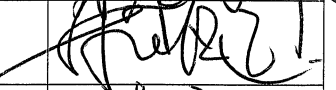
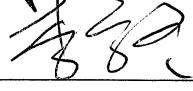
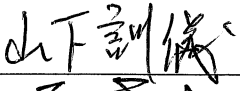
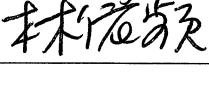
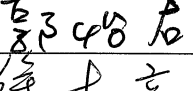
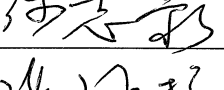
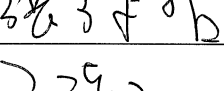
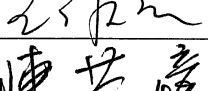
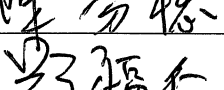
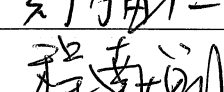
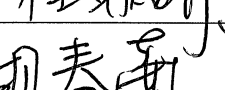
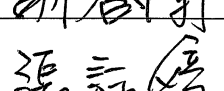
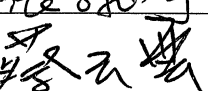
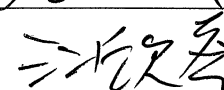
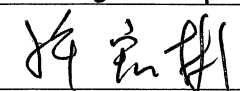
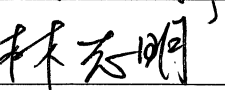
實踐大學高雄校區 100 學年度第 1 學期第四次校區行政會議簽到單

時間：民國 100 年 12 月 27 日(星期二)下午 1 時 10 分

地點：C 棟 3F 國際會議廳

出席人員：

序號	出席人員姓名	簽章
1	丁副校長斌首	
2	胡主任秘書寶麟	
3	蘇院長朝山	
4	劉院長典謨	
5	郭主任伯倫	
6	蔡副教務長博文	
7	張副學務長嘉銘	
8	陳副總務長志忠	
9	歐主任世亮	
10	李主任崑進	
11	李主任洙德	
12	朱主任榕屏	
13	張主任存金	
14	羅主任健銘	
15	魏主任建國	
16	吳主任啟偉	
17	翁主任瑞聰	
18	張主任婉麗	
19	朱主任永蕙	
20	陳主任建璋	

序號	出席人員姓名	簽章
21	林主任政英	
22	林主任恆正	
23	李主任宗定	
24	小川主任京子	
25	張主任瓊方	
26	林主任依頻	
27	謝主任甲輝	
28	郭組長怡君	
29	徐組長志豪	
30	張組長俊哲	
31	王組長淑玉	
32	陳主任芬憶	
33	鄭組長福仁	
34	程組長獻魁	
35	胡組長春蘭	
36	張組長詠婷	
37	蔡組長玉雲	
38	江組長欣益	
39	許組長宏彬	
40	林組長志明	